

PORTAIL NUMÉRIQUE «ESPACE ASSOCIATIONS»

Mise à jour des informations de mon association

Pour ce tutoriel, **nous considérons que vous avez déjà créé un compte** sur le portail numérique *Espace Associations* et que **vous avez enregistré votre association**. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez suivre les tutoriels «*Création d'un compte*» et «*Enregistrement d'une association*».

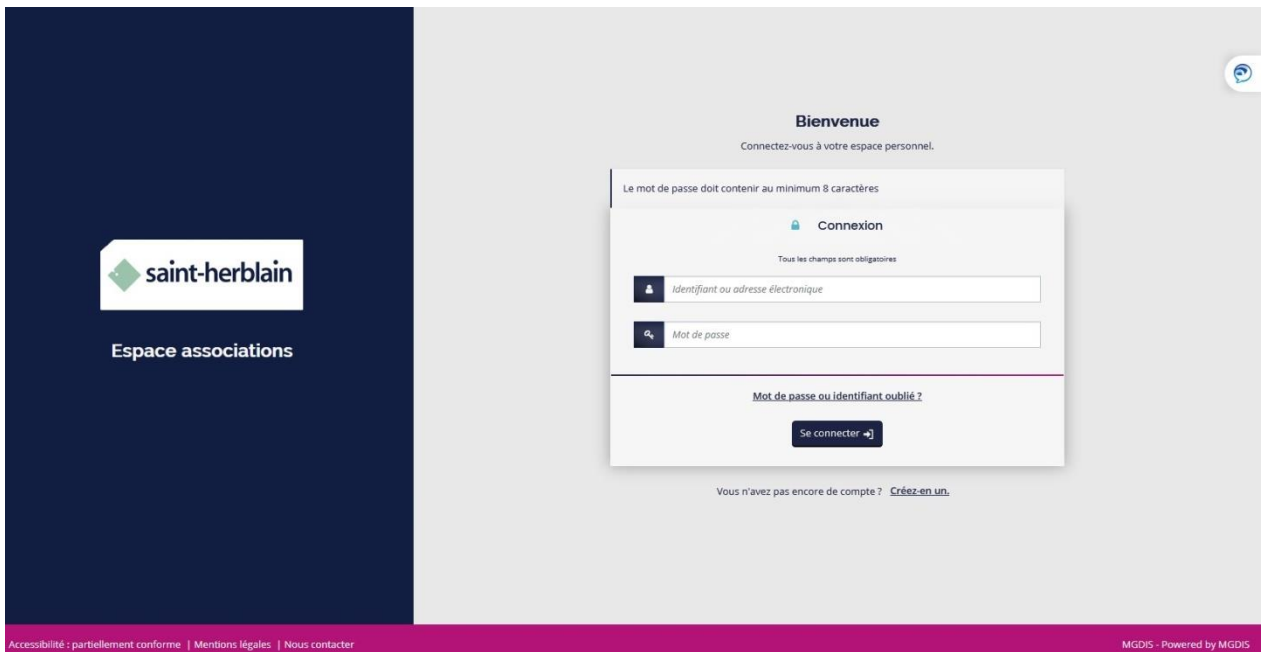
Rappel : les associations doivent **faire connaître les changements** survenus dans leur administration, ainsi que les modifications apportées à leurs statuts **dans les 3 mois, auprès des services de la Préfecture**.

En parallèle, **les mises à jour doivent être effectuées sur le portail numérique Espace associations** de la Ville de Saint-Herblain pour maintenir l'accès aux services et recevoir les communications du service Vie Associative.

Une **rubrique « aide sur le site »** est disponible en bas de la page d'accueil de l'**Espace Associations**.

Lien vers l'Espace Associations

Accès direct avec le lien suivant : <https://espace-associations.saint-herblain.fr>



Bienvenue
Connectez-vous à votre espace personnel.

Le mot de passe doit contenir au minimum 8 caractères

Connexion
Tous les champs sont obligatoires

Identifiant ou adresse électronique

Mot de passe

[Mot de passe ou identifiant oublié ?](#)

Se connecter

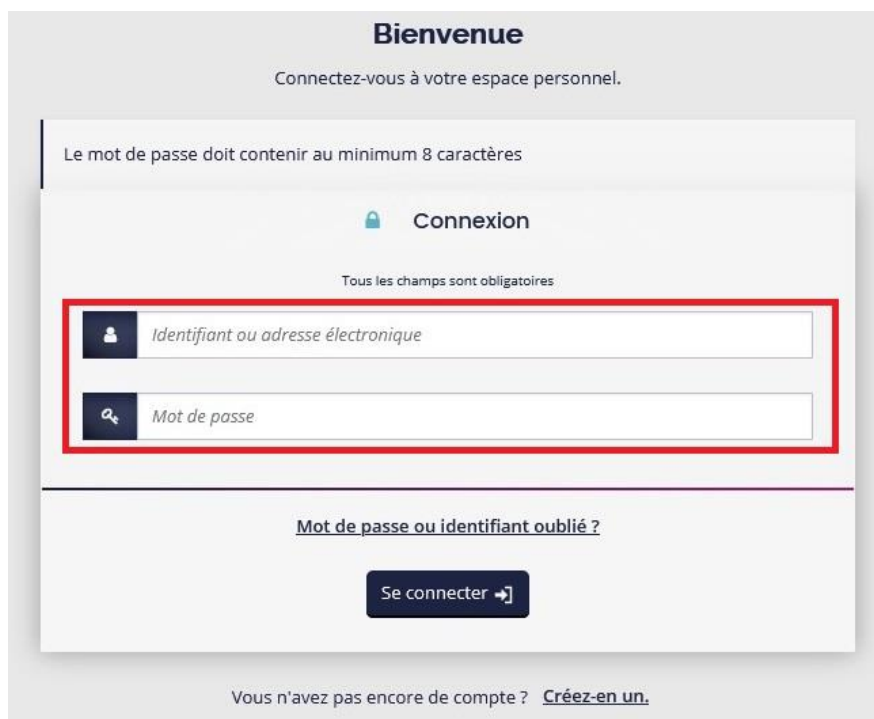
Vous n'avez pas encore de compte ? [Créez-en un.](#)

Accessibilité : partiellement conforme | Mentions légales | Nous contacter

MGDIS - Powered by MGDIS

Connexion

Indiquez l'identifiant et le mot de passe que vous avez définis à la création du compte.



Bienvenue
Connectez-vous à votre espace personnel.

Le mot de passe doit contenir au minimum 8 caractères

Connexion
Tous les champs sont obligatoires

Identifiant ou adresse électronique

Mot de passe

[Mot de passe ou identifiant oublié ?](#)

Se connecter

Vous n'avez pas encore de compte ? [Créez-en un.](#)

Mise à jour des informations de l'association

En haut à droite de la page d'accueil, cliquez sur le nom de l'association puis cliquez sur « Modifier ».



Emmanuel CHENINA
BONANE TEST

[Mon compte](#) [Déconnexion](#)

Dernière connexion : 02/12/2024 15:51

BONANE TEST

Association

SIRET 484648068 00035

Rue dela blague
44800 SAINT HERBLAIN

✉ emmanuel.chenina@saint-herblain.fr

Modifié le 8 octobre 2024

 [Modifier](#) [Changer de profil](#)

Cliquez sur le crayon  pour modifier les informations et l'adresse principale.

Ma structure

• Identification

TEST 15-05 

Siret : **35600000 46349**
Type de tiers : **Association**
Objet de l'association : **objet de l'asso**
Thématiques : **Culture, pratiques d'activités artistiques, culturelles**
L'association est-elle reconnue d'utilité publique ? : **Non**
☎ 0641514551451155
✉ emmanuel.chenina@yopmail.com

Adresse principale 

rue test
44800 ST HERBLAIN
FRANCE

Mise à jour des représentants

Cliquez sur le crayon pour modifier les représentants.

Cliquez sur la poubelle pour supprimer un représentant.

Pour ajouter un représentant, cliquez sur le bouton

• Représentants

Monsieur Prénomtest NOMTEST

Fonction : 01 - Président(e)

Représentant légal

rue test
44800 ST HERBLAIN FRANCE

0641514551451155
emmanuel.chenina@yopmail.com

Madame Maude ZARELLA

Fonction : 02 - Vice-président(e)

Rue test
44800 ST HERBLAIN

Ajouter ou supprimer un document dans mon porte-documents

Cliquez sur le bouton pour ajouter un document.

Cliquez sur l'icône pour supprimer un document obsolète ou inutile.

Important :

Insérez les fichiers que vous souhaitez rendre disponibles dans la bonne catégorie.

Si le nom du document n'est pas explicite, il est vivement conseillé de mettre une « Description ».

• Mon porte-documents

1 - Liste des dirigeants (avec leurs coordonnées)

Précisez les contacts (noms, prénoms, fonctions, téléphones, mails, adresses)

2 - Récépissé de déclaration à la préfecture

3 - Statuts

4 - Attestation INSEE (Avis de situation au répertoire Sirene)